



PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE LA MOTTE  
COMTÉ D'ABITIBI-OUEST

## PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE

DU 13 JANVIER 2014

Séance ordinaire du Conseil de cette Municipalité, tenue à la salle des délibérations, ce neuvième jour de décembre, de l'an deux mille quatorze, à dix-neuf heures trente, sous la présidence de monsieur René Martineau.

SONT PRÉSENTS :	René	Martineau	Maire
	Mariette	Savard	Conseillère (1)
	Jocelyne	Wheelhouse	Conseillère (4)
	Marcel	Bourassa	Conseiller (5)

SONT ABSENTS :	Marcel	Masse	Conseiller (2)
	Bertrand	Francoeur	Conseiller (3)
	Marie-Hélène	Massy-Émond	Conseillère (6)

Tous membres du conseil et formant quorum.

Madame Rachel Cossette, directrice générale et secrétaire-trésorière, est également présente.

**OUVERTURE** La séance est ouverte à 19h30 par monsieur René Martineau, maire de La Motte.

### 14-01-001 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame Jocelyne Wheelhouse, appuyée par monsieur Marcel Bourassa, que l'ordre du jour soit adopté tout en retirant le point 5.7 *Nomination d'un maire suppléant* qui est en double, ajouter le point 4.1 *Projet conseil municipal étudiant* le tout en laissant l'item *affaires nouvelles* ouvert.

ADOPTÉE

### 14-01-002 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 9 DÉCEMBRE 2013**

IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame Mariette Savard, appuyée par monsieur Marcel Bourassa que le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 décembre 2013, soit et est adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

## **DEMANDE DES COMITÉS ET INTERVENTIONS DU PUBLIC**

### **ACCUEIL D'AMOS**

Le Conseil municipal désire informer l'Accueil d'Amos que l'appui financier pour 2014 sera fait par l'organisation de la Marche pour La Vie qui a lieu le 1<sup>er</sup> samedi du mois de mai.

### **INTERVENTIONS DU PUBLIC**

Monsieur Yanick Lacroix et madame Caroline Dupré font une brève allocution concernant la composition du spectacle, des statistiques d'achalandage, le succès de leur spectacle Son et Lumière (Planet Christmas CCYM La Motte) ainsi que les



dons qu'ils ont reçus. Pour un total de 2 334.91\$, ces dons seront remis à des organismes locaux et régionaux.

Une somme de 1 000\$ au comité de soutien en pédiatrie du Centre Hospitalier Hôtel-Dieu d'Amos, une somme de 444.97\$ au comité Kasuäl de La Motte, 444.97\$ au Comité du Père Noël de La Motte et 444.97\$ à la Table de Concertation de La Motte pour l'organisation des Fêtes de la Famille.

Monsieur René Martineau Maire, souligne la collaboration et l'implication des voisins, dons monsieur Duguay pour l'aménagement d'un village. Bravo à tous. Les membres du conseil profitent de l'occasion pour féliciter monsieur Lacroix et madame Dupré.

Monsieur André Ouellet et monsieur Joachim Turcotte désire informés le Conseil que le secteur nord du chemin du lac La Motte est plein d'ornière et que la circulation routière en est affectée.

Monsieur René Martineau les informe que nous sommes au courant de la situation, mais que notre niveleuse est en réparation et que nous sommes actuellement à la recherche d'un entrepreneur pour faire l'entretien nécessaire pour corriger la situation.

### **COMPTES-RENDUS**

#### **COMPTE-RENDU DU MAIRE SUR LA DERNIÈRE RENCONTRE DE LA TABLE DES MAIRES DE LA MRC D'ABITIBI**

Monsieur René Martineau, maire, nous informe que lors de la dernière rencontre il y avait des représentant de Desjardins concernant le transfert des services des centres de service de St-Mathieu-d'Harricana, de St-Félix-de-Dalquier et de St-Dominique-du-Rosaire. Que tous les partis impliqués auront une rencontre concernant la cession des immeubles.

Des représentants de MRN étaient également présents concernant le transfert de la gestion foncière et de la gestion du sable et du gravier. Un comité de travail sera formé.

#### **COMPTE-RENDU DE L'AGENTE DE DÉVELOPPEMENT :**

Le Conseil prend connaissance du compte-rendu des activités de l'agente de développement pour le mois de novembre et décembre 2013.

### **AFFAIRES NOUVELLES**

#### **PROJET CONSEIL MUNICIPAL ÉTUDIANT**

Madame Jocelyne Wheelhouse informe les membres du conseil que la Municipalité collabore avec les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année de l'école Tétreault à la formation d'un conseil municipal étudiant, le mode de fonctionnement du projet et de l'implication des conseillers

### **FINANCES ET ADMINISTRATION**

#### **DÉPÔT DE L'ÉTAT DES ENCAISSEMENTS ET DES DÉBOURSÉS**

Le Conseil prend acte du dépôt des encaissements et des déboursés pour le mois de décembre 2013.



14-01-003 **APPROBATION DES COMPTES**

IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame Jocelyne Wheelhouse, appuyée par madame Mariette Savard, que les comptes du mois de décembre 2013, soient et sont approuvés et que le paiement en soit autorisé pour la somme de soixante-deux mille quatorze dollars et quatre-vingt-dix-sept sous. (62 014.97 \$)

ADOPTÉE

14-01-004 **AUTORISATION DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE POUR PAIEMENT DES COMPTES AVANT APPROBATION POUR L'ANNÉE 2014**

IL EST RÉSOLU, sur proposition de monsieur Marcel Bourassa, appuyée par madame Jocelyne Wheelhouse, d'autoriser la directrice générale à payer avant l'approbation des comptes les items suivants :

- Télébec mobilité (cellulaire)
- Contrat d'entretien ménager
- Contribution aux Assurances collectives (cotisations des employés et de l'employeur)
- Contribution aux REER (cotisations des employés et de l'employeur)
- Frais de déplacement hebdomadaires
- Hydro-Québec
- Immatriculation des véhicules
- Petite caisse
- Remises aux gouvernements (cotisations des employés et de l'employeur)
- Rémunération
- Sonic
- Télébec
- Ville d'Amos (enfouissement au L.E.T.)
- Carte de crédit

ADOPTÉE

14-01-005 **MAIRE SUPPLÉANT**

IL EST RÉSOLU, sur proposition de monsieur Marcel Bourassa, appuyée par madame Mariette Savard, de nommer madame Jocelyne Wheelhouse à titre de maire suppléant.

ADOPTÉE

**AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT # 192 RELATIF AUX TAXES DE SERVICES**

La conseillère, monsieur Marcel Bourassa, donne maintenant avis de motion qu'à une séance ultérieure de ce Conseil, il y aura l'adoption du règlement # 192 relatif aux taxes de services.

Pour chaque conseiller ayant reçu copie du projet de règlement, une dispense de lecture est également demandée, à l'exception des modifications pouvant être apportées au dit projet.

**DÉPÔT DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DE L'OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION D'AMOS POUR 2014**

Le Conseil prend acte du dépôt des prévisions budgétaires de l'office municipal d'Habitation d'Amos pour l'année 2014.



14-01-006

**POLITIQUE SALARIALE 2014**

IL EST RÉSOLU, sur proposition de Monsieur Marcel Bourassa, appuyée par madame Mariette Savard, d'adopter la politique salariale avec une augmentation des salaires de base de 2% tel que proposé pour l'année 2014 et que son entrée en vigueur soit le 1<sup>er</sup> janvier 2014.

ADOPTÉE

**QUESTIONS DU PUBLIC**

Monsieur Kévin Chabot demande des informations concernant le déneigement du réseau routier municipal et de la Route 109 qui ne sont pas nécessairement en même temps et qui occasionne des problèmes de congère aux intersections.

**CORRESPONDANCES À TITRE D'INFORMATION**

Une liste d'informations et de correspondances est déposée au Conseil pour qu'il puisse en prendre connaissance. Des informations supplémentaires seront fournies sur demande.

14-01-007

**AJOURNEMENT DE LA SÉANCE**

IL EST RÉSOLU, sur proposition de madame Jocelyne Wheelhouse, appuyée par madame Mariette Savard, d'AJOURNER LA SÉANCE au 20 janvier 2014 à 19h00.

Il est 20h59.

ADOPTÉE

---

 Directrice générale  
 et Secrétaire-trésorière

---

 Maire

*«Je, René Martineau, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.»*

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ**

Je, soussignée, certifie par les présentes qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites dans les résolutions suivantes :

14-01-003

14-01-006

Signé ce vingt-septième jour de janvier  
 de l'an deux mille quatorze